

BELASTINGREGLEMENT AANGAANDE TWEEDE VERBLIJVEN



COLOFON

Uitgave

stadsbestuur Halen, Markt 14, 3545 Halen

Ontwerp & realisatie

Tekst - stadsbestuur Halen

Ontwerp - dienst Communicatie stad Halen

Beelden - © <https://pixabay.com/>

Contactgegevens

dienst Financiën

Markt 14, 3545 Halen

T +32 13 61 81 28

E rekendienst@halen.be

Copyright © [stad Halen], goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Halen, d.d. 03-12-2018

ARTIKEL 1 - BELASTBAAR FEIT

Er wordt voor een termijn ingaand op 1 januari 2019 en eindigend op 31 december 2024 een gemeentebelasting gevestigd op tweede verblijven, ongeacht het feit of ze al dan niet in de kadastrale legger zijn ingeschreven.

ARTIKEL 2 - BEGRIPSOMSCHRIJVING

1. *tweede verblijf*: elke private constructie waarvan de eigenaar of huurder of gebruiker die er kan verblijven op dit adres niet is ingeschreven in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister van de betrokken gemeente, ongeacht of het gaat om landhuizen, bungalows, appartementen, grote of kleine weekendhuizen en buitenverblijven, optrekjes, chalets, wooncaravans of andere verblijfplaatsen;
2. *verplaatsbare caravan en woonaanhangwagen*: alle soorten van caravans zoals caravans met een enkel stel wielen, de “semi-wooncaravans” met een dubbel stel wielen, de woonwagens en de caravans waarmee de kermisreizigers rondtrekken; het verplaatsbare karakter dient te worden aangetoond met een geldig attest van de technische keuring;
3. *wooncaravan*: de caravan die technisch niet is gemaakt om te worden voortgetrokken en waarvan het chassis en het type van wielen het voortslepen niet zouden verdragen;
4. *grondoppervlakte*: geprojecteerde bruto grondoppervlakte van een constructie en haar fysisch aansluitende aanhorigheden die in bouwtechnisch opzicht een rechtstreekse aansluiting of steun vinden bij de hoofdconstructie, zoals een aangebouwde garage, veranda, berging of overdekking (indien ondersteund), gemeten met inbegrip van buitenmuren (mandelige muren worden voor de helft geteld)
5. *volume*: het bruto-bouwwolume van een constructie en haar fysisch aansluitende aanhorigheden die in bouwtechnisch opzicht een rechtstreekse aansluiting of steun vinden bij de hoofdconstructie, zoals een aangebouwde garage, veranda, berging of overdekking, gemeten met inbegrip van buitenmuren en dak, en met uitsluiting van het volume van de gebruikelijke onderkeldering onder het maaiveld

ARTIKEL 3 - BELASTINGPLICHTIGE

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke persoon of rechtspersoon die op 1 januari van het betreffende aanslagjaar eigenaar is van het tweede verblijf of als huurder of gebruiker gedurende minstens 12 maanden over het tweede verblijf beschikt. In geval van mede-eigendom is de mede-eigenaar de belasting verschuldigd voor zijn wettelijk aandeel.

ARTIKEL 4 - BEREKENINGSGRONDSLAG EN TARIEF

Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld op:

- € 250 per tweede verblijf met een maximale grondoppervlakte van 40 m², inclusief open overdekking indien ondersteund, en een maximaal volume van 200 m³;
- € 500 per tweede verblijf met een maximale grondoppervlakte van 80 m², inclusief open overdekking indien ondersteund, en een maximaal volume van 400 m³;
- € 1.000 per tweede verblijf met een grondoppervlakte groter dan 80 m², inclusief open overdekking indien ondersteund, en/of een volume groter dan 400 m³.

ARTIKEL 5 - VRIJSTELLINGEN

Worden niet als tweede verblijf beschouwd:

- lokalen die uitsluitend bestemd zijn voor het uitoefenen van beroepsactiviteiten;
- tenten, verplaatsbare caravans en woonaanhangwagens; het verplaatsbare karakter van caravans en woonaanhangwagens dient te worden aangetoond met een geldig bewijs van de technische keuring (groen);
- leegstaande woongelegenheden, opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister;
- lokalen en kamers die gelegen zijn in onderwijsinrichtingen, ziekenhuizen en instellingen met een sociaal doel en andere gelijkaardige inrichtingen.

ARTIKEL 6 - AANGIFTEPLICHT

De belastingplichtige ontvangt vanwege het stadsbestuur een aangifteformulier dat door hem behoorlijk ingevuld, ondertekend en vóór de erin vermelde vervaldatum moet worden teruggestuurd. De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen of die belastingplichtig wordt na inzameling van de aangifteformulieren, is verplicht, uiterlijk op 31 maart van het aanslagjaar, aan het stadsbestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

ARTIKEL 7 - AMBTSHALVE BELASTING

§1. Bij gebrek aan aangifte binnen de in de verordening gestelde termijn of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belastingplichtige ambtshalve belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot deze ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag gebaseerd is evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen aan het college van burgemeester en schepenen. De ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag kan slechts geldig worden ingekohierd gedurende een periode van drie jaar, volgend op 1 januari van het aanslagjaar. Deze termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen.

§2. De van ambtswege ingekohierde belasting wordt verhoogd met 25 %, 50 % of 100 % al naargelang het een eerste, een tweede of een derde (en volgende) overtreding betreft. Dit bedrag wordt eveneens ingekohierd.

ARTIKEL 8 - TOEPASSING VAN HET BELASTINGREGLEMENT

De overtredingen op dit reglement worden vastgesteld door beëdigde ambtenaren. De door hen opgestelde processen-verbaal hebben bewijskracht tot bewijs van het tegendeel. Door het college van burgemeester en schepenen worden personeelsleden van de gemeente aangesteld die bevoegd zijn om een controle of onderzoek in te stellen en vaststellingen te verrichten in verband met de toepassing

van dit belastingreglement. De door hen opgestelde processen-verbaal hebben bewijskracht tot bewijs van het tegendeel.

ARTIKEL 9 - INKOHIERING

9.1. INKOHIERING

De kohieren worden vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen, ten laatste op 30 juni van het jaar dat volgt op het aanslagjaar.

Het kohier wordt overgezonden aan de met invordering belaste financieel beheerder die onverwijld instaat voor de verzending van de aanslagbiljetten. Deze verzending gebeurt zonder kosten voor de belastingplichtigen.

Het aanslagbiljet bevat naast de gegevens vermeld op het kohier ook de verzendingsdatum, de uiterste betalingsdatum, de termijn waarbinnen bezwaar kan worden ingediend, de benaming, het adres en de contactgegevens van de instantie die bevoegd is om het bezwaarschrift te ontvangen, evenals de vermelding dat de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden, zulks uitdrukkelijk moet vragen in het bezwaarschrift.

Als bijlage wordt een beknopte samenvatting of de integrale versie van onderhavig reglement gevoegd.

9.2. BEZWAAR TEGEN DE BELASTING

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet, op straffe van nietigheid

- schriftelijk worden ingediend;
- binnen 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag worden ingediend; Hierbij geldt de postdatum als bewijs. Bij afgifte aan de balie van het gemeentehuis geldt de datumstempel inkomende post als bewijs;
- worden gedagtekend en ondertekend door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger;
- het volgende vermelden:
 - o de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel, het rijksregisternummer of het ondernemingsnummer van de belastingplichtige;
 - o het voorwerp van het bezwaarschrift;
 - o een duidelijke motivering.

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden, vermeldt dit uitdrukkelijk in het bezwaarschrift. In voorkomend geval zal hij uitgenodigd worden op een hoorzitting. Het college van burgemeester en schepenen stuurt schriftelijk of via duurzame drager binnen vijftien kalenderdagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding naar de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger. De belastingschuldigen kunnen de verbetering aanvragen van materiële missingen, zoals dubbele aanslag, rekenfouten enz. zolang de rekening van de stad van het aanslagjaar, waarop de belasting betrekking heeft, niet goedgekeurd werd.

ARTIKEL 10 - SLOTBEPALINGEN

§1. Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9 van het Wetboek van inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van het Wetboek van toepassing voor zover zij niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Wanneer de belasting niet betaald is binnen de gestelde termijn, gelden de regels betreffende de nalatigheidsintresten inzake de rijksbelastingen op het inkomen.

§2. Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

§3. Een afschrift van dit reglement wordt overgemaakt aan:

- Wonen Vlaanderen;
- Wonen Limburg.



stad HALEN
Markt 14 . 3545 Halen

