

FUNCTIEBESCHRIJVING

ADMINISTRATIEF MEDEWERKER BUURTZORG

TAKENPAKKET :

DOEL VAN DE FUNCTIE

Als buurtwerker bouw je netwerken uit met alle buurtbewoners en organisaties op buurniveau, met speciale aandacht voor de meest kwetsbare buurtbewoners, teneinde de leefbaarheid van de buurt te versterken. Je opereert als aanspreekpunt en als een brugpersoon.

JE PROFIEL

- je hebt feeling voor samenwerken, onderhandelen en netwerkvorming;
- je bent contactvaardig: je houdt ervan contacten te leggen met mensen;
- je hebt zin voor verantwoordelijkheid;
- je kan vlot mondeling en schriftelijk communiceren;
- je hebt een uitgesproken interesse voor beleidsactualiteit: je volgt graag de relevante actualiteit op en je kan ze vlot interpreteren, verwerken en inzetten voor het project;
- Je gaat altijd zorgvuldig om met vertrouwelijke of delicate informatie;
- je kan coachend tewerk gaan: je kan vakinhoudelijke deskundige ondersteuning bieden en aanwezige mogelijkheden/krachten ontdekken en aanspreken;
- je kan plannen: buurtwerk veronderstelt planmatig en doelgericht werken;
- je hebt zin voor initiatief en blijft niet bij de pakken zitten;
- je bent een ondernemende, enthousiaste en flexibele medewerker die zowel in team als zelfstandig kan werken;
- Je staat ook open voor suggesties/bijsturing;
- Je hebt aandacht voor trajecten met kwetsbare vrijwilligers;
- Je hebt kennis van de sociale kaart;
- je hebt belangstelling voor de inhoudelijke terreinen van dit project: kennis over vermaatschappelijking van de zorg, buurtzorg, verschillende betrokken sectoren is een meerwaarde;
- Vlotte kennis van alle Windows Office programma's

VERWACHTINGEN

- diploma: in bezit van een diploma Hoger Secundair onderwijs met voorkeur menswetenschappelijke richting, ... of gelijkwaardig door ervaring
- beschikken over een rijbewijs B en eigen vervoer
- flexibiliteit: als buurtwerker zijn geen twee dagen dezelfde, ook bereid zijn tot avond- en weekendwerk