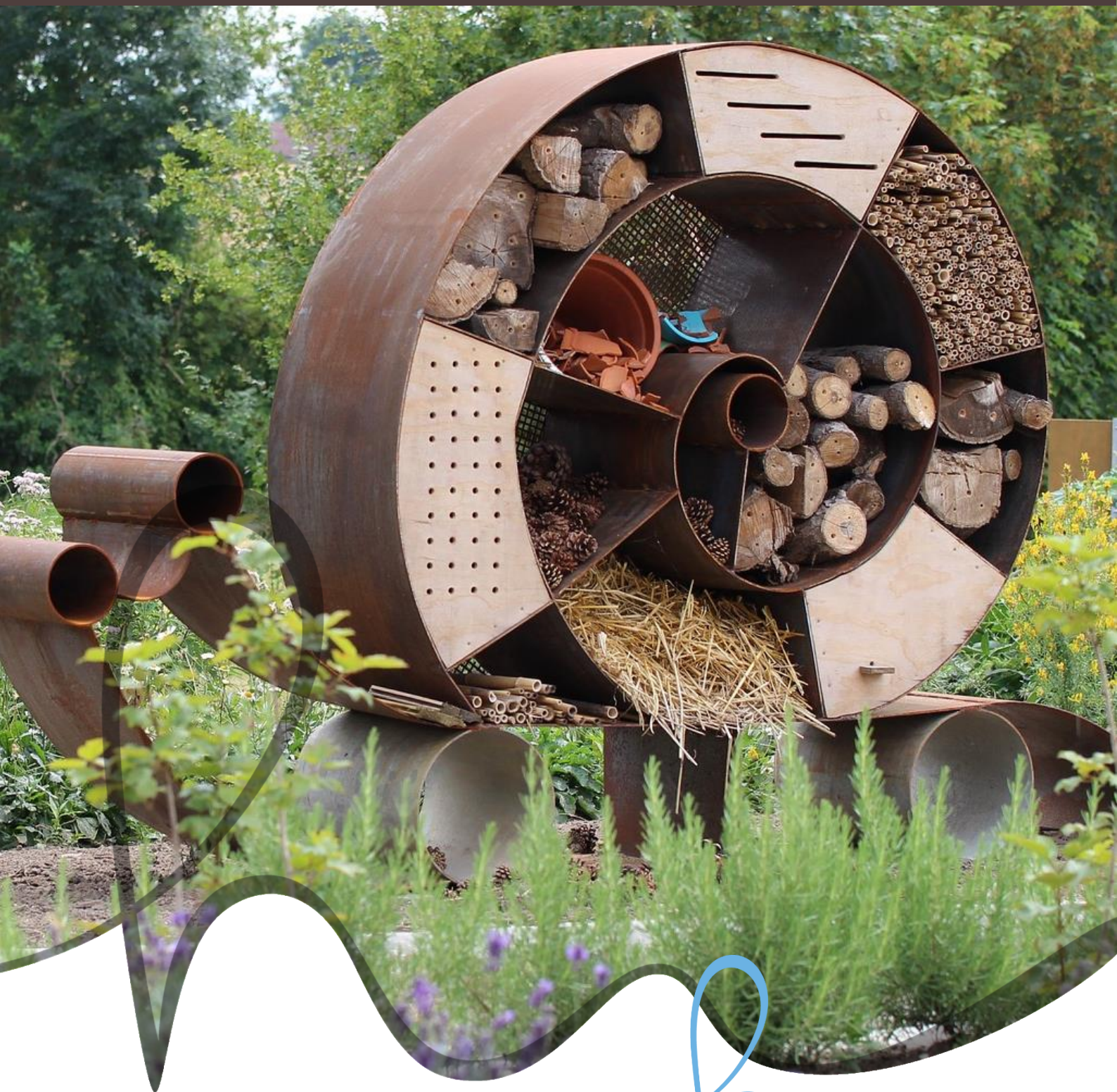


SUBSIDIEREGLEMENT BETREFFENDE KLEINE BIODIVERSITEITSPROJECTEN *PARTICULIEREN*



COLOFON

Uitgave

stadsbestuur Halen, Markt 14, 3545 Halen

Ontwerp & realisatie

Tekst - stadsbestuur Halen

Ontwerp - dienst Communicatie stad Halen

Beelden - © <https://pixabay.com/>

Contactgegevens

Milieudienst

Markt 14, 3545 Halen

T +32 13 61 81 24

E milieudienst@halen.be

E duurzaamheidsambtenaar@halen.be

Copyright © [stad Halen], goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Halen, d.d. 04-01-2016

VOORWERP VAN HET SUBSIDIEREGLEMENT

ARTIKEL 1 - DOEL EN DOELGROEP

Binnen de perken van het jaarlijks vastgestelde budget kan het college van burgemeester en schepenen een subsidie verlenen aan particulieren voor projecten die een bijdrage leveren aan het behoud van de biodiversiteit in de stad Halen.

ARTIKEL 2 - VERKLARING TERMEN OF BEGRIPPEN

- *Biodiversiteit*: de variabiliteit onder levende organismen van allerlei herkomst met inbegrip van onder andere terrestrische, mariene en andere aquatische ecosystemen en de ecologische complexen waarvan zij deel uitmaken, dit omvat mede de diversiteit tussen soorten, binnen soorten en van ecosystemen
- *Duurzaam gebruik*: het gebruik van bestanddelen van de biologische diversiteit op een wijze en in een tempo die niet leiden tot achteruitgang van de biologische diversiteit op de lange termijn, aldus in stand houdend het vermogen daarvan om te voorzien in de behoeften en te beantwoorden aan de verwachtingen van de huidige en toekomstige generaties.
- *KLE's*: Kleine LandschapsElementen: Kleine landschapselementen zijn de lijn- of puntvormige elementen waarvan het uitzicht, de structuur of de aard deel uitmaken van de natuur. Deze elementen kunnen het resultaat zijn van menselijk handelen.
Voorbeelden: houtkanten, struwelen, hagen, perceelrandbegroeiingen, sloten, poelen, veedrinkputten, waterlopen, bronnen, bermen, holle wegen, dijken, bomen, hoogstamboomgaarden.

VOORWAARDEN VOOR SUBSIDIETOEKENNING

ARTIKEL 3 - VOORWAARDEN WAARAAN DE AANVRAGER MOET VOLDOEN

Om in aanmerking te komen voor een subsidie moeten de aanvrager aan de volgende voorwaarden voldoen:

- een natuurlijke persoon zijn,
- een bijdrage leveren aan het behoud van de biodiversiteit wat o.a. nagestreefd wordt via het behoud en het beheer van terreinen, studie van en voor het behoud van de biodiversiteit relevante onderwerpen, educatie en/of sensibilisatie rond het behoud van de biodiversiteit,
- voldoen aan alle verplichtingen die voortvloeien uit eerdere vergunningen en toekenningen van gelijkaardige of andere subsidies van de stad Halen.

ARTIKEL 4 - VOORWAARDEN WAARAAN HET PROJECT INHOUDELIJK MOET VOLDOEN

Om in aanmerking te komen voor een subsidie moet het project aan de volgende inhoudelijke voorwaarden voldoen:

- het behoud of verbeteren van de biodiversiteit in de stad Halen nastreven,
- op het grondgebied van de stad Halen uitgevoerd worden of op het grondgebied van de stad Halen betrekking hebben,

- duurzaam zijn,
- voldoen aan de SMART-criteria d.w.z. het project is:
 - o *specifiek*: er wordt duidelijk omschreven wat men wil bereiken (doelstelling) en welke stappen hiervoor nodig zijn (acties),
 - o *meetbaar*: er wordt aangegeven hoe kan bepaald worden dat de doelstelling gehaald werd (indicatoren),
 - o *aanvaardbaar*: de doelstelling is beleidsrelevant en er zijn geen externe factoren die de uitvoering van het project onmogelijk maken,
 - o *realiseerbaar*: de voorgestelde acties kunnen met het beschikbare budget en menskracht in het opgegeven tijdsbestek uitgevoerd worden,
 - o *tijdsgebonden*: er wordt duidelijk aangegeven wanneer welke actie uitgevoerd wordt,
- binnen minstens één van de volgende projectcategorieën passen:
 - o terreinacties die het behoud of de verbetering van soorten en/of hun leefgebieden tot doel hebben,
 - o communicatie d.w.z. educatieve en/of sensibiliserende activiteiten die de terreinacties ondersteunen of een bijdrage leveren aan het maatschappelijke draagvlak voor het behoud van de biodiversiteit (vb. een fotografiewedstrijd),
- ten vroegste gestart zijn in het kalenderjaar waarin de aanvraag wordt ingediend,
- uiterlijk 1 oktober van het jaar volgend op het jaar waarin de aanvraag werd ingediend, kunnen worden voltooid,
- indien nodig een vergunning kunnen voorleggen.

INDIENING VAN DE SUBSIDIEAANVRAAG

ARTIKEL 5 - TERMIJN, WIJZE EN ADRES VAN DE INDIENING VAN DE AANVRAAG

De aanvraag tot het verkrijgen van een subsidie kan op de volgende wijze gebeuren:

- per post - Markt 14, 3545 Halen,
- afgeven tegen ontvangstbewijs aan het onthaal van het stadhuis - Markt 14, 3545 Halen,
- elektronisch - milieudienst@halen.be.

In het geval van een niet-elektronische indiening mogen de bijlagen die bij de aanvraag behoren eveneens per mail of fax worden ingediend.

De aanvraag tot het verkrijgen van een subsidie moet **uiterlijk 15 september van het lopende jaar** ingediend worden om in het lopende budgetjaar in aanmerking te kunnen komen voor een subsidie. Meteen na het indienen wordt de ontvangst van de aanvraag bevestigd en worden het verdere verloop en eventuele bijkomende instructies meegedeeld aan de aanvrager.

ARTIKEL 6 - DOCUMENTEN IN TE DIENEN BIJ DE AANVRAAG

De aanvraag moet gebeuren door middel van een aanvraagformulier gericht aan college van burgemeester en schepenen die zeker volgende punten moet bevatten:

- Naam en adres aanvrager
- Rekeningnummer
- Omschrijving van het project
- Uitvoeringstermijn
- Raming uitgaven (o.a. door middel van offertes) en eventuele inkomsten van het project
- Locatie uitvoering project en eventuele inplantingsplannen

TOETSING VAN DE SUBSIDIEAANVRAAG

ARTIKEL 7 - TOETSING OP TIJDIGHEID

Aanvragen die buiten de termijn vermeld in artikel 6 werden ingediend, komen in het lopende budgetjaar niet meer in aanmerking voor een subsidie in het kader van dit reglement. De postdatum of bij onleesbaarheid de datum van ontvangst bij het bestuur geldt als datum voor de toetsing. De aanvrager zal hiervan schriftelijk op de hoogte worden gebracht.

ARTIKEL 8 - TOETSING OP VOLLEDIGHEID

Het aanvraagformulier wordt onderzocht op volledigheid binnen een termijn van 14 kalenderdagen te rekenen vanaf de postdatum of bij onleesbaarheid de datum van ontvangst van de aanvraag bij het bestuur. De aanvrager die een onvolledige aanvraag indient, krijgt schriftelijk de vraag om de ontbrekende documenten/gegevens alsnog in te dienen binnen de meegedeelde termijn. De aanvraag wordt niet verder behandeld, zolang de aanvraag niet vervolledigd is met de ontbrekende documenten/gegevens. Een aanvraag die niet binnen deze termijn vervolledigd wordt, komt in het lopende budgetjaar niet meer in aanmerking voor een subsidie in het kader van dit reglement. Hiervan wordt de aanvrager schriftelijk in kennis gesteld.

ARTIKEL 9 - TOETSING OP INHOUD

§1. De aanvraag wordt getoetst aan de voorwaarden vermeld in het reglement en wordt voor de beslissing over het al of niet toekennen van de subsidie voor advies voorgelegd aan de leden van de gemeentelijke Milieuraad;

§2. De Milieuraad toetst de aanvragen aan de voorwaarden bepaald in dit reglement. De projecttoetsing gebeurt aan de hand van een beoordelingsformulier.

§3. Wanneer dit gevraagd wordt door de Milieuraad moet de aanvrager zijn project aan de commissie komen voorstellen en verdedigen.

ARTIKEL 10 - TOETSING OP KREDIET

Indien de kredieten die in het budget voor dit reglement zijn ingeschreven, niet voldoende zijn om alle goedgekeurde aanvragen volledig uit te betalen, wordt het budget evenredig verdeeld over alle goedgekeurde aanvragen.

ARTIKEL 11 - BESLUITVORMING OVER DE SUBSIDIEAANVRAAG

Het college van burgemeester en schepenen beslist uiterlijk 30 november van het jaar waarin de aanvraag werd ingediend of de aanvraag al of niet in aanmerking komt voor een subsidie en bij een toekenning van de subsidie welk subsidiebedrag wordt toegekend. Een aanvraag indienen is dus niet meteen een garantie dat de subsidie daadwerkelijk verkregen wordt. Bij een eventuele weigering worden reeds gemaakte kosten uiteraard niet vergoed.

De aanvrager zal schriftelijk in kennis gesteld worden van deze beslissing.

BEREKENING VAN HET SUBSIDIEBEDRAG

ARTIKEL 12 - BEPALING VAN HET SUBSIDIEBEDRAG

Het subsidiebedrag bedraagt maximum 50 % van de totale kostprijs van het project. Het subsidiebedrag kan ook niet hoger zijn dan 200 euro per project.

Het toe te kennen subsidiebedrag wordt berekend op basis van de door de aanvrager ingediende raming van projectkosten en -inkomsten.

Het definitief subsidiebedrag wordt na de indiening van de nodige documenten ter verantwoording van de aanwending van de toegekende subsidie berekend op basis van de werkelijke projectkosten en -inkomsten na de projectuitvoering en nadat aan de voorwaarden van onder vermelde artikels 15 en 16 werd voldaan. Enkel kosten die gedetailleerd bewijsbaar zijn worden aanvaard voor de bepaling van het definitief subsidiebedrag. Facturen komen slechts in aanmerking voor zover de factuurdatum op of na 1 januari valt van het kalenderjaar waarin de aanvraag werd ingediend.

ARTIKEL 13 - VOORWAARDEN WAARAAN HET PROJECT FINANCIËEL MOET VOLDOEN

Om in aanmerking te komen voor een subsidie mag het project maximum voor 90 % gefinancierd worden.

Cumulatie met andere subsidies is toegestaan mits dit duidelijk vermeld wordt op het aanvraagformulier.

BETALING VAN HET SUBSIDIEBEDRAG

ARTIKEL 14 - VOORWAARDEN TOT BETALING

Uiterlijk 1 oktober van het jaar volgend op het jaar waarin de aanvraag werd ingediend moet een evaluatieformulier (ter beschikking gesteld door de Milieudienst) samen met de volgende documenten worden ingediend:

- een financieel overzicht met een afrekening van de werkelijke projectontvangsten en -uitgaven,

- een exemplaar van alle eventuele documenten, gemaakt in het kader van het project (vb. GIS-lagen, formulieren, folders, educatief materiaal, enz.),
- minstens 3 relevante digitale foto's van voldoende hoge kwaliteit (minimaal 300 dpi) die de projectuitvoering weergeven met vermelding van de naam van de fotograaf en waarvan de stad Halen met de bronvermelding kosteloos het recht krijgt voor gebruik in de gemeentelijke communicatiemedia.

Indien dit niet tijdig wordt ingediend, zal het recht op de subsidie vervallen.

ARTIKEL 15 - WIJZE VAN BETALING

Alles wordt betaald, op het rekeningnummer dat is opgegeven in het aanvraagformulier, nadat alle kosten zijn bewezen.

CONTROLE EN SANCTIES

ARTIKEL 16 - CONTROLE OP DE AANWENDING VAN DE TOEGEKENDE SUBSIDIE

De stad heeft steeds het recht toezicht en controle uit te oefenen bij de begunstigde van de subsidie die hem in het kader van dit reglement werd toegekend. De begunstigde verbindt er zich toe de nodige inlichtingen te verstrekken en de controle van de stad Halen te aanvaarden.

SLOTBEPALINGEN

ARTIKEL 17 - INWERKINGTREDING

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2016.

ARTIKEL 18 - INTERPRETATIEGESCHILLEN EN ONVOORZIENE OMSTANDIGHEDEN

Alle interpretatiegeschillen en onvoorziene omstandigheden betreffende de toepassing van dit reglement worden behandeld door het college van burgemeester en schepenen.



stad HALEN
Markt 14 . 3545 Halen

